

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СБОРНЫХ
КОМАНД КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ»**

П Р И К А З

30.12.2022

№ 905

Краснодар

**О мерах по предупреждению и противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края
«Региональный центр спортивной подготовки сборных команд
Краснодарского края»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, Антикоррупционной политикой государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края», утвержденной приказом от 30.12.2022 № 901, в целях обеспечения защиты прав и законных интересов работников государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» от угроз, связанных с коррупцией, проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» и утвердить её состав согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Бажукова

Г.А. Бажукова

Приложение № 1
к приказу ГБУ КК «РЦСП»
от 30 декабря 2022 г. № 905

**Состав комиссии по противодействию коррупции
и урегулированию конфликтов интересов в государственном
бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр
спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края»**

- Председатель комиссии:
Хмельницкий Богдан Николаевич - заместитель директора ГБУ КК «РЦСП»;
- Заместитель председателя
комиссии:
Федосов Дмитрий Николаевич - начальник отдела административно-
хозяйственной работы;
- Члены комиссии:
Гвоздиковская Ольга Игоревна - начальник отдела спортивного и
функционального тестирования;
- Голянко Наталья Викторовна - главный специалист административно-
управленческого персонала (секретарь
комиссии);
- Марков Евгений Александрович - заместитель начальника отдела
подготовки спортивных сборных команд
Краснодарского края;
- Пермяков Евгений Витальевич - начальник отдела координации
деятельности и методического обеспечения
организаций;
- Раченко Ольга Владимировна - заместитель начальника отдела
финансово-экономической работы.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию
конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении
Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки
сборных команд Краснодарского края»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» (далее – Учреждение);
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в Учреждении;
- предупреждения коррупции при осуществлении закупок;
- повышения эффективности функционирования Учреждения вследствие снижения рисков проявления коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят руководители и специалисты структурных подразделений Учреждения, возглавляет Комиссию председатель Комиссии - должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

2.3. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить

возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в Учреждении.

3.1.2. Разрабатывает план мероприятий по противодействию коррупции и обеспечивает контроль за его реализацией в Учреждении.

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам Учреждения основные положения федерального законодательства и законодательства Краснодарского края по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликта интересов.

3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.

3.1.8. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности Учреждения.

3.1.9. Проводит оценку коррупционных рисков.

3.1.10. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

3.1.11. Осуществляет контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений о фактах коррупции, поступивших по системе «Телефона доверия» по фактам коррупции.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в год в соответствии с планом заседания Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его

отсутствие заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.7. Член Комиссии, несогласный с её решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии

4.8. По решению председателя Комиссии в заседаниях в Комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать другие работники Учреждения, представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4.9. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.10. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.11. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел административно-хозяйственной работы Учреждения.

5. Обязанности членов Комиссии

Основные обязанности членов Комиссии:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции;
- разработка и представление на утверждение директору учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения директором Учреждения.